



(RESERVE A L'ADMINISTRATION)

Date de réception de la demande :

Aide municipale aux activités économiques

Dossier de demande

A retourner avant le 15 octobre 2021 à :

Mairie de Lillers

place Roger Salengro 62190 LILLERS

commerce@mairie-lillers.fr - 03 21 61 64 64

Dénomination sociale :

Nom commercial :

Adresse du fonds de commerce :

Demandeur (représentant légal dûment habilité) :

Nom :

Prénom :

Téléphone :

Courriel :

Qualité du demandeur : Commerçant Artisan Gérant

Statut de l'activité : Indépendant Franchisé Filiale/Succursale

Superficie du fonds de commerce :

Adresse du siège social :

SIREN n° :

SIRET n° :

Immatriculation RCS (si commerçant) n° :

Inscription au Répertoire des Métiers (si artisan) n° :

Forme juridique :

Activité (code APE/NAF) :

Numéro TVA intracommunautaire (le cas échéant) :

Date d'entrée en activité :

Chiffre d'affaires annuel (derniers comptes arrêtés) :

Nombre de salariés :

Nb : l'appréciation des seuils (CA et nombre de salariés) conditionnant l'octroi de l'aide se faisant au niveau du groupe ou du groupement, des pièces complémentaires pourront être demandées en tant que besoin afin d'apprécier la situation juridique de la structure.

Pièces justificatives à fournir (selon votre statut) :

Copie d'une pièce d'identité valide du demandeur (CNI, passeport)

Kbis

RIB

Attestation sur l'honneur de fermeture administrative interdisant l'accueil du public sur une période minimum de 2 mois entre le 1^{er} mars 2020 et 19 mai 2021

Attestation sur l'honneur mentionnant les aides publiques perçues au cours des 3 dernières années

Attestation de chiffre d'affaires inférieur à 1 million d'euros et de perte d'au moins 50% de ce chiffre d'affaires par rapport à l'année précédente sur ces périodes de fermeture (PAR LE COMPTABLE DE L'ENTREPRISE)

Dans le cas d'une société (SARL, EURL, SAS, etc.) :

- ❖ Statuts à jour
- ❖ Identification précise des associés et actionnaires, personnes physiques ou morales

Justificatifs des demandes d'aides économiques faites auprès des différents partenaires, applicables et adaptées à la structure économique et juridique de l'activité :

— **Communauté d'Agglomération Béthune Bruay Artois Lys Romane** : Fonds de soutien aux activités commerciales

Par ex : copie du courriel fait à aidecommerce@bethunebruay.fr ou accusé de réception de la demande sur la plateforme dédiée <https://www.demarches-simplifiées.fr>

Autre :

— **Région Hauts-de-France** : Fonds de solidarité

Par ex : Accusé de réception de la demande sur la plateforme dédiée <https://www.aidesenligne-hautsdefrance.fr/sub/login-tiers-sub>

Autre :

— **Direction Générale des Finances Publiques** : Fonds de solidarité visant notamment les entreprises touchées par la fermeture administrative.

Par ex : accusé de réception de la demande faite sur la plateforme dédiée <https://www.impots.gouv.fr/portail/fond-solidarite-professionnel-covid>

Nb : Les professionnels doivent se connecter à leur espace particulier (et non sur leur espace professionnel habituel) où ils trouveront dans leur messagerie sécurisée sous « Ecrire » le motif de contact « Je demande l'aide aux entreprises fragilisées par l'épidémie Covid-19 ».

Autre :

— **DIRECCTE** : Indemnisation de l'activité partielle (prise en charge de 84% du salaire net par l'Etat).

Par ex : accusé de réception de la demande faite sur la plateforme dédiée <https://activitepartielle.emploi.gouv.fr/aparts/>

Autre :

- **Direction Générale des Finances Publiques** : Report des échéances fiscales auprès du service des impôts des entreprises

Par ex : copie de la demande par courriel faite auprès du SIE

CENTRE DES FINANCES PUBLIQUES
40 rue Augustin Caron – CS 90020
62701 BRUAY-LA-BUISSIERE Cedex
03.21.64.47.12
sip-sie.bruay-la-buissiere@dgifp.finances.gouv.fr

Autre :

- **URSAFF / Sécurité Sociale des Indépendants (ex-RSI)** : Plan d'échelonnement des cotisations sociales en cas de difficultés ou par anticipation.

Si vous êtes employeur, par ex :

Accusé de réception de la demande faite sur la plateforme dédiée
www.urssaf.fr

Déclarer une situation exceptionnelle

Si vous n'avez pas de compte en ligne, copie du courriel de demande fait à :
soutienauxentreprises.npdc@urssaf.fr

Si vous êtes indépendant, par ex :

Accusé de réception de la demande faite sur la plateforme dédiée
www.secu-independant.fr

Si vous n'avez pas de compte en ligne, copie du courriel de demande fait à :
soutienauxentreprises.npdc@urssaf.fr

Autre :

Fait à _____, le ____ / ____ /2021.

Conformément aux dispositions de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez des droits d'accès, de rectification, d'effacement de vos données, ou encore de limitation de leurs traitements. Vous pouvez également vous opposer au traitement des données vous concernant en raison d'un motif légitime et si une obligation légale ne s'y oppose pas. Pour exercer vos droits, cliquez ici <https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/lillers>
Vous pouvez introduire une réclamation auprès de la CNIL (www.cnil.fr) si vous le jugez utile.

Signature du Demandeur
*(précédée de la mention manuscrite
« Certifié exact et sincère »).*

(RESERVE A L'ADMINISTRATION)

Accord pour une aide de 500 €

Carole DUBOIS,

Refus

Motif du refus :

Maire de Lillers